



CITTÀ DI VENARIA REALE

SETTORE WELFARE

AVVISO

a manifestare interesse alla realizzazione di attività ludico ricreative e centri estivi per bambini e adolescenti nella fascia d'età 3-17 per l'estate 2021

Il Dirigente del Settore

Visti:

- il Decreto Legge 22 aprile 2021, n. 52 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19" che proroga i termini correlati con lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 fino al 31 luglio 2021;
- il D.P.C.M. 2 marzo 2021 e in particolare l'allegato 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nell'attuale fase 2 dell'emergenza Covid-19";
- la D.G.R. 29 maggio 2020, n. 26-1436 "Approvazione della nuova disciplina per la programmazione e gestione in sicurezza delle attività dei Centri estivi per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, in attuazione del D.P.C.M. del 17.5.2020, All. 8 e sospensione per l'anno 2020 dell'applicazione della D.G.R. n. 11-6760 del 20.4.2018";
- la D.D. n. 526 del 3 giugno 2020 "D.G.R. n. 26-1436 del 29.5.2020 "Approvazione nuova disciplina per la programmazione e gestione in sicurezza dell'attività dei centri estivi per bambini e adolescenti nella Fase 2 dell'emergenza COVID 19, in attuazione del D.P.C.M. del 17.5.2020, All. 8 e sospensione per l'anno 2020 dell'applicazione della D.G.R. n. 11-6760 del 20.4.2018 - Approvazione modulistica";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 aprile 2021, n. 51 Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica;

Rilevato che le succitate disposizioni e linee guida:

- hanno l'obiettivo di individuare orientamenti e proposte per realizzare, nel periodo dell'emergenza COVID-19, opportunità organizzate di socialità e gioco, per bambini ed adolescenti, che nel periodo di sospensione delle attività educative e scolastiche in presenza sono state fortemente limitate;
- raccomandano che le attività ludico ricreative siano organizzate per piccoli gruppi e svolte in spazi funzionali, prevalentemente all'aperto, utilizzando anche le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti similari (ludoteche, centri per le famiglie, oratori, sedi di associazioni sportive ecc.).

Visti inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 16/04/2012 "Centri estivi – Sistema di qualificazione dei centri estivi organizzati dal privato sociale - Sistema di erogazione dei buoni servizio alle famiglie e altre agevolazioni: approvazione criteri – Gestione del servizio di centro estivo comunale e del servizio di pre e post scuola: indirizzi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 5/06/2014 "Modifica ai criteri per l'erogazione di contributi per l'inserimento di minori disabili nei centri estivi qualificati, approvati con la deliberazione della G. C. n. 60 del 16/04/2012";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 29/03/2018 “Centri estivi qualificati dal Comune: adeguamento della tariffa massima settimanale applicabile alle famiglie”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 dell’11/07/2019 “Centri estivi organizzati dal privato sociale e sistema di erogazione di buoni servizio alle famiglie ed altre agevolazioni: integrazione criteri approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 16/04/2012”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 22/06/2020 “Realizzazione di centri estivi ed altre attività educative – ricreative e sportive, destinate a minori di età compresa fra 3 e 17 anni, per l’estate 2020 = Approvazione criteri per l’erogazione di contributi a sostegno degli organizzatori”;

invita

a manifestare il proprio interesse a progettare uno o più interventi in Città, avvalendosi di sedi proprie o eventualmente di spazi all’aperto e/o strutture comunali, indicando il periodo di svolgimento/turni settimanali, la fascia d’età, la capienza massima e le tariffe minime e massime per ciascun turno, pasti esclusi, qualora già definite.

I gestori dovranno contenere l’eventuale aumento delle rette settimanali applicate agli utenti nella misura massima del 25% di quelle fissate nel 2019, pasti esclusi, o mantenere le rette stabilite per l’estate 2020.

Nel caso sussista interesse a realizzare il centro estivo in spazi di proprietà del Comune di Venaria Reale (scuole, etc) si prega di specificarlo indicando lo spazio opzionato.

Il Comune di Venaria Reale sosterrà economicamente l’inserimento di alcuni target di minori (disabili e minori con difficoltà economiche e sociali) nonché le famiglie con l’assegnazione di un numero massimo di quattro “buoni servizio” da utilizzare per l’abbattimento del costo della retta di frequenza ai centri estivi.

Il Comune di Venaria Reale potrà prevedere un sostegno economico in favore degli enti organizzatori, in caso di eventuali finanziamenti da parte dello Stato o Regione, a ristoro dei maggiori oneri sostenuti per le spese di pulizia, sanificazione dei locali, fornitura DPI e incremento del numero di operatori.

La manifestazione d’interesse dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del 21 maggio 2021 all’indirizzo: protocollovenariareale@pec.it. utilizzando preferibilmente il fac-simile della dichiarazione di interesse allegato al presente avviso. Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata se non esplicitamente richieste.

Le istanze pervenute saranno valutate a insindacabile giudizio dell’Amministrazione Comunale e avranno titolo preferenziale quelle presentate da Associazioni, Organizzazioni, Enti, Comitati e Società del territorio comunale. In caso di mancata presentazione di domande da parte di soggetti del territorio, si procederà alla valutazione di quelle presentate da soggetti non presenti sul territorio comunale.

L’elenco delle iniziative selezionate e dei rispettivi soggetti attuatori sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’ente www.comune.venariareale.to.it

Si rende noto che l’Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all’affidamento delle collaborazioni oggetto del presente avviso.

Per chiarimenti o ulteriori informazioni contattare l’ufficio scuole comunale: ufficioscuole@comune.venariareale.to.it – tel: 011/4072.453 – 404 – 459.

IL DIRIGENTE
SETTORE WELFARE
Mara Rossero

Modello dichiarazione di interesse alla realizzazione di attività ludico ricreative per l'estate 2021

Al Comune di Venaria Reale
P.za Martiri della Libertà 1
10078 Venaria Reale (TO)
Settore Welfare

Oggetto: dichiarazione di interesse alla realizzazione di attività ludico ricreative e centri estivi per bambini e adolescenti nella fascia d'età 3-17 per l'estate 2021, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

C.F. _____

Residente a _____ CAP _____

in via/piazza _____ n. _____

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/comitato/organizzazione/ente/società

avente forma giuridica _____

codice fiscale/partita IVA _____

sede legale (indirizzo completo) _____

_____ ;

sede operativa (indirizzo completo) _____

_____ ;

telefono (fisso/cellulare) _____

email _____

MANIFESTA

il proprio interesse alla realizzazione di attività ludico ricreative e centri estivi per bambini e adolescenti nella fascia d'età 3-17, da realizzarsi sul territorio comunale per l'estate 2021.

L'attività proposta è denominata _____

e si terrà:

(opzione 1) presso la propria struttura (indirizzo completo)

(opzione 2) presso uno spazio comunale che si richiede in concessione temporanea, ubicato

_____.

A tal fine,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia (quest'ultimo periodo vale solamente per i soggetti non iscritti all'Albo delle Associazioni Comunali);

DICHIARA

(opzione 1)

- che l'associazione risulta iscritta nell'Albo delle Associazioni Comunali;

(opzione 2)

- di non essere iscritto nell'Albo delle Associazioni Comunali;
- di aver preso visione dell'avviso di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
- di attenersi, per l'organizzazione e gestione delle attività estive, alle disposizioni di legge e linee guida riportate nell'avviso di cui all'oggetto e di altre eventuali disposizioni che potrebbero essere emanate successivamente alla pubblicazione del presente atto;
- di autorizzare che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura siano effettuate, ad ogni effetto di legge, all'indirizzo e-mail _____ ed eventualmente all'indirizzo della sede (specificare con indirizzo completo) _____;
- di essere in possesso dei requisiti morali di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali vigenti;
- di autorizzare il Comune di Venaria Reale al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Generale sulla Protezione Dati – Regolamento UE n. 2016/679, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione;
- di autorizzare il Comune di Venaria Reale ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dallo stesso ritenute necessarie;

ALLEGA

1) la scheda della proposta progettuale dell'attività che intende realizzare contenete i seguenti dati:

- a) periodo di svolgimento/turni settimanali
- b) fasce d'età
- c) capienza massima della struttura
- d) tariffe minime e massime per ciascun turno, pasti esclusi
- e) costo pasto fornito dal gestore
- f) eventuali riduzioni previste per fratelli o altre agevolazioni

2) copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;

3) eventuale altra documentazione a corredo _____.

Luogo e data, _____ *Firma:* _____