



**CITTÀ di VENARIA REALE**  
*Città Metropolitana di Torino*

**AVVISO PUBBLICO**

**NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
DELLA SOCIETA' GESIN S.R.L.,  
TOTALMENTE PARTECIPATA DAL COMUNE DI VENARIA REALE.**

**IL SINDACO**

**- Premesso che la società Gestione Servizi Infrastrutturali S.r.l. - siglabile GESIN S.r.l.:**

- è una società *in house*, totalmente partecipata dal Comune di Venaria Reale;
- opera nel settore dei SPL a rilevanza economica, esercita l'attività di gestione di infrastrutture ed impianti attinenti la mobilità urbana e i parcheggi e, in esito alla fusione per incorporazione della società Vera Servizi Unipersonale S.r.l. nella società in parola, svolge, in forza del contratto di servizio vigente, le attività inerenti i seguenti servizi pubblici locali: gestione dei servizi cimiteriali; manutenzione verde pubblico, aree gioco e strade esistenti sul territorio comunale; manutenzione e gestione della segnaletica orizzontale stradale; manutenzione degli edifici comunali; servizio trasporti e traslochi; interventi di pulizia e spurgo dei pozzetti di raccolta delle acque; manutenzione e gestione arredo urbano;
- ai sensi dell'art. 9 dello Statuto della società, *“La società è amministrata da un amministratore unico, che deve possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza, nonché gli altri requisiti tutti, previsti dalla normativa protempore vigente in materia di società a partecipazione pubblica”*;

**- Richiamati:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle legge sull'ordinamento degli EE.LL.;
- il D.L. 24/06/2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014;
- il Decreto Legislativo 31/12/2012, n. 235 in particolare l'articolo 10, comma 2, lettera b;
- il vigente Statuto di GESIN S.r.l.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il contratto di servizio Rep. n. 2390, stipulato in data 26/09/2018 tra il Comune e GESIN S.r.l.;

**- Richiamata altresì:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 25/11/2020, recante gli *“Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni”*;

**RENDE NOTO CHE**

- con il presente avviso, il Comune di Venaria Reale, intende procedere all'acquisizione di candidature per la nomina dell'Amministratore Unico di GESIN S.r.l.;

- l'incarico sarà conferito per l'organizzazione e la gestione della predetta società *in house* per la durata di tre esercizi, fino all'assemblea che approverà il bilancio chiuso al 31/12/2023;
- l'Amministratore Unico dovrà svolgere le funzioni previste dallo Statuto societario, consultabile sul sito del Comune, sotto la Sezione "Amministrazione Trasparente - Enti controllati - Società partecipate";
- il compenso lordo annuale viene stabilito in misura pari a euro 10.000,00 (diecimilaeuro/00), oltre il rimborso delle spese effettuate per ragioni di ufficio;

I requisiti generali e specifici per poter presentare la proposta di candidatura sono i seguenti:

## REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) godimento di diritti civili e politici;
- c) non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente (D.Lgs. 08/04/2013, n. 39 Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico);
- d) non trovarsi in una delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità alla carica di Consigliere comunale, previste dal D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- e) non trovarsi in una delle situazioni di incandidabilità di cui all'art. 10 del D.Lgs. 235/2012;
- f) non essere stato dichiarato interdetto oppure sottoposto alle misure che escludono la costituzione del rapporto di impiego presso Pubbliche Amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico e non essere stato destituito oppure dispensato oppure ancora licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 4, comma 21, del D.L. 13/08/2011 n. 138, convertito in legge 148/2011;
- h) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che pregiudichino l'attività di Amministratore Unico della società GESIN S.r.l.;
- i) non aver ricoperto, nei cinque anni precedenti, incarichi di Amministratore di Enti, Istituzioni, Aziende pubbliche, società a totale o parziale capitale pubblico che abbiano chiuso in perdita per tre esercizi consecutivi;
- j) non essere stato collocato in quiescenza quale lavoratore privato o pubblico;
- k) non avere liti pendenti con GESIN S.r.l.;
- l) non essere dipendente di GESIN S.r.l., né del Comune di Venaria Reale;
- m) non essere dipendente pubblico, oppure l'impegno a presentare, in caso di nomina, la relativa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- n) non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse in ragione di altre attività professionali svolte; assenza di interessi personali e vantaggi specifici che possano interferire con l'oggetto delle decisioni in capo all'Amministratore Unico;
- o) non aver avuto, nell'anno antecedente il presente avviso, rapporti di lavoro, patrimoniali, finanziari con GESIN S.r.l.;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Nel caso in cui sopraggiunga, successivamente alla presentazione della domanda di candidatura, una causa di incompatibilità ad assumere l'incarico, o di inconferibilità, il soggetto dovrà darne immediata comunicazione al Comune tramite PEC all'indirizzo: [protocollovenariareale@pec.it](mailto:protocollovenariareale@pec.it).

#### REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

- a) diploma di scuola media superiore;
- b) precedente esperienza professionale in una società pubblica avente ad oggetto un'attività analoga a quella svolta da GESIN S.r.l., e/o in società privata di servizi, con autonomia di gestione di personale e risorse economiche ovvero con esperienza di controllo di gestione e auditing.

#### INVITA

tutti gli interessati, in possesso dei prescritti requisiti, a ricoprire la carica di Amministratore Unico della società GESIN S.r.l., a presentare istanza, in carta semplice, per proporre la propria candidatura.

#### PRECISA INOLTRE QUANTO SEGUE:

l'istanza deve essere inviata entro e non oltre *le ore 12:00 del 22/04/2021*, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a mano;
- oppure a mezzo raccomandata A./R. al Protocollo Generale del Comune di Venaria Reale, sito in Piazza Martiri della Libertà n. 1 - 10078 Venaria Reale (TO).

Il recapito della domanda e della relativa documentazione rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Sulla busta dovrà essere indicato la dicitura "Candidatura per la nomina dell'Amministratore Unico di GESIN S.r.l."

In caso di invio tramite raccomandata, farà fede la data e l'ora di effettivo arrivo presso la Casa comunale, e quindi il timbro di ricezione apposto dall'ufficio Protocollo Generale, e non la data di spedizione dell'Ufficio Postale.

Di seguito si riportano gli orari degli sportelli dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Venaria Reale:

Lunedì 8,30 - 12,30 e 14,00 - 17,00  
Martedì, mercoledì e venerdì 8,30 - 12,50  
Giovedì 8,30 - 13,00

- trasmesso tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC comunale: [protocollovenariareale@pec.it](mailto:protocollovenariareale@pec.it), purché nell'oggetto della PEC venga chiaramente indicato "Candidatura per la nomina dell'Amministratore Unico di GESIN S.r.l."

Si precisa che la validità dell'invio a mezzo PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC sopra indicata [protocollovenariareale@pec.it](mailto:protocollovenariareale@pec.it), né l'invio mediante PEC non propria.

La domanda di partecipazione, trasmessa a mezzo PEC, dovrà essere allegata alla stessa in formato .pdf e recare la firma autografa oppure quella digitale. Dovrà altresì essere trasmessa in formato .pdf e recante la firma autografa o digitale anche tutta la documentazione da allegare alla domanda, ivi compreso il documento di identità.

#### **EVIDENZIA CHE:**

la mancata allegazione della copia di un valido documento di identità o del CV comporta l'esclusione dalla presente procedura di selezione.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla selezione, non sono soggetti all'imposta di bollo.

L'inoltro della domanda di partecipazione verrà intesa dal Comune di Venaria Reale quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso, nonché delle disposizioni di legge che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi.

La documentazione inviata non sarà restituita.

Nella proposta di candidatura - resa nelle forme di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 - datata e sottoscritta, il candidato deve:

1. indicare nome, cognome, codice fiscale, residenza, luogo e data di nascita, recapiti telefonici e di posta elettronica;
2. dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti generali di cui al presente avviso, elencati dalla lettera a) alla lettera o) nelle precedenti pagine;
3. indicare il titolo di studio posseduto, con la valutazione finale;
4. elencare le precedenti esperienze professionali, in società pubbliche e/o in una società privata di servizi, come da predetti requisiti minimi di accesso. In caso di un numero cospicuo di incarichi ricoperti, si prega di realizzare un'apposita tabella che indichi le società presso cui si è operato, il periodo e l'oggetto dell'incarico (a titolo esemplificativo, è stata predisposta una tabella nel facsimile di domanda allegato al presente avviso);
5. autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi della normativa vigente;
6. impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

La domanda, debitamente sottoscritta con firma autografa o digitale, deve essere corredata da:

- a) curriculum vitae aggiornato, sottoscritto con firma autografa o digitale;
- b) copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità, sottoscritto con firma autografa o digitale.

**La mancanza di uno solo dei predetti requisiti e/o documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla selezione.**

Per rendere agevole la presentazione delle proposte di candidatura, è stato predisposto un facsimile di modello, che si allega al presente avviso.

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di presentazione della propria candidatura, saranno finalizzati, unicamente, per l'espletamento del procedimento di nomina e utilizzati per rispondere a fini istituzionali ai sensi della normativa vigente.

### **STABILISCE CHE**

La nomina avverrà a insindacabile giudizio dell'Ente.

La scelta del candidato vincitore avverrà, prioritariamente, tenendo conto dell'esperienza gestionale maturata (con particolare riferimento alle società *in house* a controllo pubblico), alle competenze professionali, al titolo di studio e all'eventuale iscrizione ad Albi professionali.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il Comune di Venaria Reale si riserva, inoltre, la facoltà di sospendere o revocare, a proprio insindacabile giudizio, il presente avviso, che, dunque, non ha carattere vincolante per il Comune, senza che possa essere avanzata dai partecipanti alcuna pretesa o indennizzo di sorta.

### **INFORMA INFINE CHE**

Il Comune di Venaria Reale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai candidati causate da inesatte indicazioni contenute nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, né per caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle leggi e regolamenti che disciplinano la materia.

L'esito del procedimento sarà reso noto ai partecipanti mediante pubblicazione sul sito Internet dell'intestato Comune.

Inoltre, dell'avvenuta assegnazione dell'incarico verrà data informazione, a mezzo di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Enti Pubblici vigilati", ai sensi dell'art. 1, comma 735, della Legge n. 296/2006 - Finanziaria 2007.

Il presente avviso e il facsimile di domanda saranno consultabili, fino alla scadenza, all'Albo Pretorio, sul sito internet dell'Ente ([www.comune.venariareale.to.it](http://www.comune.venariareale.to.it)), nell'homepage del medesimo portale, e nell'homepage del sito web della società GESIN S.r.l. ([www.gesinparcheggi.it](http://www.gesinparcheggi.it)).

Il Responsabile del Procedimento per l'Amministrazione Comunale è il Dirigente del Settore Risorse Economiche e Finanziarie, dott. Gerardo Robaldo, al quale è possibile rivolgersi per ogni ulteriore informazione, ai seguenti recapiti: tel: 011/4072481 - email: [partecipate@comune.venariareale.to.it](mailto:partecipate@comune.venariareale.to.it).

Venaria Reale, 6 aprile 2021

IL SINDACO  
Dott. Fabio Giulivi