

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIULIVI FABIO**
Indirizzo **RESIDENTE IN VENARIA REALE (TO)**

Pec
E-mail

Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita VENARIA REALE (TO), 09/02/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/04/2005 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Torino
Via Giolitti, 1 – 10123 Torino
- Tipo di azienda o settore Ordine professionale / Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego Funzionario (dal 01/09/2019 cat. C4)
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza fiscale e previdenziale agli iscritti. RUP in gare dell'ente. Responsabile dell'albo professionale e della commissione parcelle dell'Ordine mi occupo di fornire consulenza sui prevalenti ambiti dell'attività professionale dei nostri iscritti. Supervisione delle attività di gestione tecnica e logistica del sistema informatico.

- DAL 15/04/2002 AL 31/03/2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Torino
Via Giolitti, 1 – 10123 Torino
- Tipo di azienda o settore Ordine professionale / Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego Collaborazione full time coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Addetto al front office, all'amministrazione della segreteria e all'attività di gestione tecnica e logistica del sistema informatico dell'Ordine (software e hardware). Dal febbraio 2004 ho assunto la funzione di responsabile dell'albo, degli elenchi speciali (ctu, periti, collaudatori del cemento armato, professionisti abilitati ai sensi della 818) e nodo periferico Inarcassa.

- DAL 29/03/2001 AL 27/01/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Torino e Fondazione dell'Ordine Ingegneri di Torino
Via Giolitti, 1 – 10123 Torino
- Tipo di azienda o settore Fondazioni
- Tipo di impiego Collaborazioni occasionali

DAL 01/11/1999 AL 31/12/2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Torino
Via Giolitti, 1 – 10123 Torino
- Tipo di azienda o settore
Ordine professionale / Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego
Collaborazione part-time coordinata e continuativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
19 Settembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze Politiche
- Qualifica conseguita
Laurea in Consulenza del Lavoro e Gestione delle Risorse Umane
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tale percorso si propone di far acquisire conoscenze di metodo e di contenuto culturale, scientifico e professionale per la formazione giuridica, economica, politico istituzionale e organizzativo gestionale, nel campo delle amministrazioni pubbliche (centrali e locali) ed in quello delle organizzazioni complesse, anche private, nonché più specificamente della consulenza del lavoro. Il corso forma figure professionali, quali il consulente ed esperto di processi amministrativi e della gestione ed organizzazione delle aziende ed enti, capaci di interpretare il cambiamento e l'innovazione organizzativa nelle amministrazioni pubbliche e private. Specifica attitudine all'analisi di politiche pubbliche e a concorrere alla gestione delle risorse e all'organizzazione di risorse umane e delle relazioni sindacali e del lavoro.
- Data
20 luglio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto Tecnico Commerciale "Germano Sommeiller"
- Qualifica conseguita
Diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
L'indirizzo Programmatori è una specializzazione del triennio ed ha come obiettivo la formazione di persone capaci di muoversi in un ambiente economico aziendale automatizzato, di agire con un approccio progettuale e sistematico, di operare con un buon grado di autonomia, di assumere decisioni consapevoli e comportamenti flessibili.
A tal fine il progetto si caratterizza per l'uso integrato del laboratorio di informatica, essenziale per sviluppare un metodo centrato sulla progettazione e sull'abitudine a lavorare insieme.
Il ragioniere specializzato in informatica si distingue per la conoscenza ampia e sistematica dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile ed informatico; in particolare, al termine della sua formazione, è in grado di intervenire nei processi d'analisi, sviluppo e controllo dei sistemi informatici automatizzati, per adeguarli alle necessità aziendali. E' un indirizzo quinquennale di istruzione secondaria superiore che affianca alla preparazione dell'indirizzo tecnico commerciale un approfondimento in campo informatico.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

buona padronanza della lingua scritta e orale acquisita durante gli studi alle scuole inferiori, superiori e universitari. Frequenza di due corsi di specializzazione tenuti dalla scuola di formazione Oversea

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows (95, 98, NT, Me, 2000, XP, 2008, 2010) e capacità di configurazione e installazione di hardware e software; Ottimo uso dei seguenti programmi applicativi: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access), Internet Explorer, Netscape Navigator, Outlook - gestione posta elettronica, Virus Scan della McAfee Security, Lotus Approach - software gestione database, MicroArea Mago - software contabilità, Ahead Nero e software per la masterizzazione, Adobe Photo Shop - software per la gestione, modifica, creazione file grafici, FrontPage - realizzazione e modifica siti internet, Adobe Acrobat gestione, realizzazione e modifica file in formato pdf, Veritas BackUp - gestione Backup della rete, Publisher 2000, Abbyy FineReader 7.0 Professionale Edition-software per la scansione di immagini e documenti in Ocr

Analisi e gestione di reti LAN;

Utilizzo fotocamere digitali, scanner e trattamento immagini per la pubblicazione in rete; Registrazione e trattamento di suoni in formato digitale (Real Audio, Mp3, Wave); Continuo aggiornamento sugli sviluppi delle tematiche legate alla rete e alle nuove tecnologie: mp3, dvd, copyright, ADSL, Fibra Ottica, telefonia, banking and trading on line;

Ho maturato in questo settore un ottimo livello di conoscenza che mi consente di poter analizzare le problematiche di un intero sistema informatico integrato, diagnosticando il problema e tentando di risolverlo con una serie di operazioni di primo livello. Mi sono spesso interessato della risoluzione dei conflitti hardware e software proponendo adeguate soluzioni al tipo di problema o, nel caso di non risoluzione, interagendo con il sistemista specializzato.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data ___06 agosto 2020_____

Firma _____

