DOMANDA DA COMPILARE DIGITALMENTE IN CARTA SEMPLICE

Spett.le
Comune di Venaria Reale
Piazza Martiri della Libertà, 1
10078 Venaria Reale
P.E.C.: protocollovenariareale@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA INSERIMENTO NELL'ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA LEGALE IN GIUDIZIO.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov._____ il _____

e residente in _____ via _____ n° ____

con studio in _____ via _____ n° ____

telefono _____, fax _____,

P.E.C. _____

Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

che esercita nello studio professionale denominato (eventuale)

_____

FA ISTANZA

di iscrizione nell'Elenco in oggetto come professionista nella sezione:

- [ ] area civile;
- [ ] area penale;
- [ ] area amministrativa;
- [ ] area tributaria.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di essere in possesso di specializzazione nelle seguenti materie:

- [ ] area del lavoro – pubblico impiego;
- [ ] urbanistica;
- [ ] lavori pubblici e fondi europei
- [ ] altro _____

_____

_____

_____

2. di essere iscritto/a da almeno 5 anni all'Albo degli Avvocati, e precisamente presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di

_____,

dal _____ con il n° di iscrizione _____; **inoltre**

[ ] di essere altresì iscritto nell'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti e Giurisdizioni Superiori a far data dal _____;

[ ] di non essere iscritto nell'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti e Giurisdizioni Superiori;

3. di essere abilitato al patrocinio presso le seguenti giurisdizioni:

_____
_____
_____

4. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, e/o del professionista, per liquidare le prestazioni professionali, ed inviare ogni comunicazione (anche inerenti la presente istanza), sono:

Avv. _____

dello Studio Legale :_____

in via/piazza _____ n° _____ CAP _____ Città _____

tel. _____ fax _____ P.E.C. _____

5. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi 5 anni;

6. di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ente di cui al Codice Deontologico;

7. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2001;

8. **[ ]** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;

oppure

[ ] che il dichiarante ha subito le seguenti condanne *(indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelli per le quali hanno beneficiato della non menzione):*

_____
_____
_____
_____
_____

9. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse; *(indicare l'ufficio dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica:*

Agenzia di _____ *cap* _____*via* _____ *tel.*

_____ *PEC* _____*);*

10. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

11. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL (specificare il contratto applicato) _____

(indicare altresì le posizioni previdenziali ed assicurative)

- l'INPS sede di _____ matricola n. _____ tel. _____
- INAIL sede di _____ matricola n. _____ tel. _____

12. che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

13. di essere in possesso di polizze assicurative per responsabilità professionale, ai sensi dell'art. 12 della Legge Professionale Forense n. 247/2012 e del D.P.R. 137/2012, i cui estremi e massimali verranno comunicati al momento del conferimento dell'incarico;

14. [ ] di aver assolto agli obblighi relativi alla formazione continua e permanente di cui al Regolamento CNF nell'anno precedente alla richiesta di iscrizione,

oppure

[ ] di non aver assolto agli obblighi relativi alla formazione continua di cui al Regolamento CNF nell'anno precedente alla richiesta di iscrizione (evidenziare le motivazioni dell'esenzione):

_____
_____
_____
_____

15. di impegnarsi, nel caso di affidamento dell'incarico, per tutta la durata dello stesso ovvero nel periodo di inserimento nell'Elenco,

- a non accettare da terzi, pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, incarichi giudiziali o stragiudiziali contro l'Amministrazione Comunale di Venaria Reale;
- a collaborare, se ritenuto necessario, con il Comune nella valutazione del rischio di soccombenza nelle controversie in ordine alle quali dovesse aver ricevuto l'incarico, fornendo le relative informazioni e comunicazioni;
- a informare per iscritto il Comune su tutte le iniziative e le attività intraprese in ordine all'incarico ricevuto, inviando in tempi celeri copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
- a comunicare celermente per iscritto il deposito del provvedimento giudiziale conclusivo del grado o fase del giudizio, suggerendo ogni conseguente soluzione tecnico-legale idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi compresa la proponibilità di una eventuale impugnativa;
- a redigere parere scritto e motivato in ordine a eventuali proposte di transazione giudiziale o comunque ogniqualvolta vi sia connessione con la causa affidata;
- a trasmettere, unitamente alla parcella professionale, breve relazione illustrativa dell'attività espletata;

16. di *accettare incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni contenute nell'avviso pubblico* per la costituzione dell'Elenco di avvocati per il Comune di Venaria Reale;

17. di accettare quanto stabilito al punto "4) Trattamento Economico" del succitato Avviso pubblico in ordine alle prestazioni professionali svolte a favore del Comune di Venaria Reale;

18. di autorizzare il Comune di Venaria Reale al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali tale dichiarazione viene resa;

19. di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla PEC istituzionale del Comune, ogni successiva variazione alle dichiarazioni rese;

20. di allegare alla presente:

- il proprio curriculum professionale in formato europeo datato e sottoscritto digitalmente;
- un elenco di incarichi svolti negli ultimi 5 anni in favore di Enti Locali;
- un elenco di corsi di formazione, master, dottorati di ricerca e pubblicazioni effettuate relativamente agli ultimi 5 anni;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firmato digitalmente