AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI, ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO E ALTRI SOGGETTI, PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI PROGETTI ED ATTIVITÀ SOCIALI DA REALIZZARSI NEL 2026 A FAVORE DI CITTADINI IN CONDIZIONI DI SVANTAGGIO.

SCADENZA 08/12/2026

Visto il vigente "Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini alle associazioni che operano nei settori della cultura, del turismo, del sociale e dello sport" approvato con deliberazione del C.C. n. 4 del 25/01/2016 e successivamente modificato e integrato con deliberazione del C.C. n. 89 del 26/07/2017.

Rilevato che:
- le norme del suddetto Regolamento sono finalizzate a definire una disciplina organica in materia di concessione di contributi, vantaggi economici, patrocini, e a garantire l'accertamento della sussistenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi per la concessione, nonché il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione e dell'art. 1 della Legge 241/1990;
- ai fini del suddetto Regolamento, per "contributo" si intende: l'erogazione di una somma di denaro a sostegno di attività, iniziative e progetti rientranti nelle funzioni istituzionali e nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù dei principi di sussidarietà orizzontale previsti dall'art. 118 della Costituzione.

SI RENDE NOTO

1) FINALITÀ E AMBITI DI INTERVENTO

L'Amministrazione Comunale intende sostenere, per l'annualità 2026 - anche attraverso l'erogazione di contributi economici - progetti ed attività sociali "volti a garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, eliminazione o riduzione delle condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia" (art. 1 comma 1 legge 8 novembre 2000, n. 328) a vantaggio dei propri cittadini

2) SOGGETTI BENEFICIARI

Ai sensi dell'art. 5 del suddetto Regolamento possono beneficiare di contributi:
a) le libere forme associative, iscritte al relativo Albo comunale, nonché le associazioni, le organizzazioni, gli enti e i gruppi riconosciuti, senza scopo di lucro, non iscritti all'Albo delle Associazioni.
b) altri soggetti che per notorietà e struttura sociale possedute diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa realizzata, oltre che garanzia di coerenza con l'attività prevista dallo Statuto.

Non possono beneficiare di contributi, vantaggi economici e patrocini i soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici e di organizzazioni sindacali, nonché i soggetti il cui rappresentante legale svolge funzioni di dirigente o di posizione organizzativa o le ha svolte negli ultimi tre anni.

3) INIZIATIVE AMMESSE A CONTRIBUTO

Saranno ammesse al contributo le iniziative che rispondono ai seguenti requisiti:

- non essere in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi ed i progetti dell'Amministrazione Comunale
- non avere scopo di lucro

- essere rivolte in modo prioritario ai cittadini venariesi
- essere svolte nell'interesse della collettività

Non saranno ammesse le istanze le cui materie risultano escluse ai sensi dell'art. 4 del suddetto Regolamento.

4) PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE

Le richieste di contributo dovranno riferirsi esclusivamente a progetti/attività la cui realizzazione è prevista nel periodo incorrente tra il 1° gennaio 2026 e il 31 dicembre 2026 all'interno del territorio comunale.

5) TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo dovranno essere redatte utilizzando il modulo allegato al presente bando, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente.
Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine del 08/12/2026, a mezzo PEC, all'indirizzo protocollovenariareale@pec.it
Le domande dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Richiesta di contributo per progetti ed attività sociali anno 2026".
Il suddetto modulo di domanda dovrà essere compilato in tutte le sue parti e corredato dai relativi allegati richiesti, dal progetto descrittivo e dal piano finanziario, pena la non ammissibilità al contributo.
La scheda progetto e il piano finanziario dovranno essere dettagliati esplicitando nell'esposizione le informazioni di cui ai punti da 2 a 5 del successivo art. 6 del presente bando, e fornire le informazioni di cui ai punti 6 e 7 .
Potranno essere richiesti agli istanti chiarimenti, interpretazioni e delucidazioni sulla domanda e sulla documentazione presentata.

6) CRITERI E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Le domande verranno prese in considerazione soltanto in presenza della documentazione completa.
La valutazione dei progetti sarà effettuata da apposita Commissione composta da un numero dispari di componenti scelti fra il personale del Comune.
Verificati i requisiti di partecipazione (artt. 2 e 3 del bando) la Commissione procederà all'esame di merito dei progetti presentati e provvederà all'attribuzione di un punteggio da 0 a 100, così ripartito

1. qualità della proposta progettuale: da 0 a 30 punti;
2. livello di coinvolgimento della comunità locale nella realizzazione del progetto (collaborazioni documentabili con enti istituzionali, mondo associativo, mondo della cooperazione, fondazioni etc): da 0 a 20 punti;
3. rilevanza quantitativa dell'iniziativa, in riferimento al numero di soggetti beneficiari raggiunti: da 0 a 20 punti;
4. numero di volontari coinvolti nell'iniziativa: da 0 a 10 punti
5. CV dell'ente proponente: da 0 a 10 punti;
6. iscrizione nell'Albo delle Associazioni Comunali: 5 punti
7. iscrizione al RUNTS: 5 punti

Per essere ammessi al contributo sarà necessario totalizzare almeno 50 punti
I contributi saranno concessi con deliberazione della Giunta Comunale, su istruttoria del Dirigente del Settore Welfare o di un suo delegato, che recepirà gli esiti della valutazione dei progetti da parte della Commissione. Il punteggio attribuito dalla Commissione sarà utilizzato ai fini della graduazione del contributo.
Le risorse destinate alla concessione di contributi sono fissate nel bilancio di previsione 2026-2028, in corso di approvazione.

Ai sensi del comma 6 dell'articolo 7 del suddetto Regolamento, il contributo non può essere concesso in misura superiore alla differenza tra le spese e le entrate risultanti dal preventivo e non può comunque essere superiore al 50% dell'ammontare delle spese suddette. Tale percentuale può essere derogata fino al 100% della somma per cifre non superiori ai 1.000 euro.

7) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo avverrà esclusivamente a saldo ed a seguito della presentazione del rendiconto economico e della relazione illustrativa dell'evento finanziato, entro 60 giorni dalla conclusione dell'attività (art. 12 comma 1 lettera c) del citato regolamento comunale).
Saranno ammessi a rendicontazione i seguenti documenti:
- fatture commerciali per l'acquisto di beni o somministrazione di servizi, parcelle professionali;
- ricevute e notule per prestazioni occasionali: tali documenti devono sempre recare la firma del percipiente, nonché i suoi dati identificativi essenziali, comprensivi di codice fiscale;
- scontrini relativi all'acquisto di beni o servizi, con esclusione di alcolici e prodotti del tabacco tradizionali (sigarette) e tutti i prodotti correlati, incluse alternative come le sigarette elettroniche, i prodotti a tabacco riscaldato (HTP) e il tabacco da arrotolare.

La responsabilità relativa ai pagamenti nei confronti di fornitori di beni o servizi inerenti ai progetti presentati rimangono insindacabilmente a carico del beneficiario del contributo.
In sede di rendicontazione è obbligatorio trasferire in copia la documentazione video/fotografica relativa agli eventi realizzati ed i prodotti di comunicazione (volantini etc)

8) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono tenuti al rispetto degli obblighi di cui agli art. 10 "Obblighi dei soggetti beneficiari" e art. 11 "Promozione e divulgazione delle forme di sostegno" del sopra citato Regolamento.
Il Comune di Venaria Reale non assume a proprio carico alcuna responsabilità circa l'organizzazione e lo svolgimento degli eventi/manifestazioni/iniziative ammessi a contributo. Il Comune, in ogni caso, resta estraneo a qualunque rapporto di obbligazione che si venga a costituire tra i beneficiari dei contributi economici e soggetti terzi.
Il Comune di Venaria Reale si riserva di effettuare controlli, sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda, sia nel corso dell'iniziativa.

9) DECADENZA DAL BENEFICIO

Decadono dai benefici concessi i soggetti che:

a) non abbiano realizzato la manifestazione o l'attività per cui è stato concesso il contributo;
b) abbiano realizzato la manifestazione o l'attività in modo difforme dal progetto senza approvazione da parte dell'Amministrazione comunale;
c) non forniscano la rendicontazione richiesta all'art. 12 del sopra citato Regolamento;
d) incorrano in violazioni della vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché in materia contributiva, retributiva ed assicurativa del personale utilizzato.

10) INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali informazioni e chiarimenti ulteriori potranno essere richiesti al Settore Welfare – Ufficio Politiche Sociali all'indirizzo mail politichesociali@comune.venariareale.to.it.

11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Si rimanda all'allegato 1

12) RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente bando si richiamano le norme contenute nel vigente "Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini alle

associazioni che operano nei settori della cultura, del turismo, del sociale e dello sport”, nonché le leggi in materia.